

PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA DEGLI STUDENTI STRANIERI COINVOLTI IN PROGETTI DI MOBILITA' STUDENTESCA INTERNAZIONALE IN INGRESSO

I precedenti riferimenti, C.M. n.181 del 17 marzo1997, avente ad oggetto “Mobilità studentesca internazionale”, la C.M. n. 236 dell’8 ottobre 1999 avente ad oggetto “Mobilità studentesca internazionale ed esami di stato” e la C.M. n. 59 del 1 agosto 2006 avente ad oggetto “Mobilità studentesca internazionale in ingresso” sono stati sostituiti dalla NOTA 843/10 aprile 2013 avente come oggetto, “Linee di indirizzo sulla mobilità studentesca internazionale individuale”.

Si riporta in estratto dalla sopracitata nota:

C. Esperienze di studio di breve periodo di alunni provenienti dall'estero

L'accoglienza di singoli alunni provenienti dall'estero da parte degli istituti secondari di secondo grado per un periodo non superiore ad un anno scolastico e non finalizzato al conseguimento di un titolo di studio, non è soggetta alle norme di cui all'art. 192 comma 3 del D. L.vo 16 aprile 1994 n. 297. Protocolli di accoglienza creati dalla istituzione ospitante devono valorizzare la presenza di studenti stranieri all'interno delle classi per favorire una crescita partecipata di tutte le componenti scolastiche stimolando l'interesse e la curiosità per culture diverse dalla propria. In particolare il Consiglio di classe deve essere consapevole che l'alunno straniero proviene da sistemi scolastici con priorità e modalità educative, di apprendimento e di valutazione diverse dalle nostre e non deve dare per scontato che lo studente sappia come inserirsi e cosa i docenti si aspettano da lui non solo in termini di apprendimento, ma anche di comportamenti quotidiani. Il Consiglio di classe deve farsi carico di personalizzare al massimo il percorso formativo tramite un Piano di apprendimento adeguato alle competenze dello studente straniero e calibrato sui suoi reali interessi e abilità.

Al fine dell'inserimento, nel rispetto della normativa vigente in materia di permessi per motivi di studio, l'istituto italiano acquisisce direttamente dalla scuola straniera di provenienza dell'alunno interessato informazioni circa l'ordinamento e le modalità di valutazione della scuola di provenienza, il piano di studi seguito dal medesimo ed eventuali necessità specifiche. Al termine del soggiorno l'istituto italiano rilascia un attestato di frequenza e una certificazione delle competenze acquisite dall'alunno straniero. Poiché i giovani in questione sono inseriti nelle classi e si configura, pertanto, un obbligo di vigilanza anche nei loro confronti, l'alunno straniero deve essere garantito, per il periodo di permanenza nell'istituto italiano, da polizza assicurativa che copra le spese per cure mediche e ricoveri ospedalieri e i rischi derivanti da infortuni e da responsabilità civile per danni e relativi oneri legali. I cittadini comunitari che siano iscritti nel sistema sanitario nazionale del Paese comunitario di residenza devono presentare gli appositi modelli direttamente alla A.S.L. competente nel luogo di dimora in Italia. Gli alunni che non comprovino la copertura assicurativa di cui sopra, devono contrarre idonea forma assicurativa al proprio ingresso in Italia. Per informazioni specifiche su permessi di soggiorno, dichiarazioni di presenza e quanto richiesto a cittadini comunitari e non, si suggerisce di consultare il sito www.poliziadistato.it.”

	PROGRAMMI ANNUALI	PROGRAMMI SEMESTRALI
PRIMA DELL'INSERIMENTO (Segreteria alunni)	Acquisizione documenti relativi a: -scuola frequentata - materie studiate -votazioni ottenute -conoscenza della lingua italiana -bisogni speciali	Acquisizione documenti relativi a: -scuola frequentata - materie studiate -votazioni ottenute -conoscenza della lingua italiana -bisogni speciali
PRIMA DELL'INSERIMENTO (Dirigente e Consiglio di classe)	-In base alle informazioni fornite scelta della classe a cui lo studente/la studentessa sarà assegnato e nomina da parte del C.C. di un tutor che seguirà lo studente/studentessa nelle varie fasi della sua permanenza mantenendo i contatti con la famiglia ospitante e l'organizzazione che ne ha in carico il soggiorno.	-In base alle informazioni fornite scelta della classe a cui lo studente/la studentessa sarà assegnata e nomina da parte del C.C. di un tutor che seguirà lo studente/studentessa nelle varie fasi della sua permanenza mantenendo i contatti con la famiglia ospitante e l'organizzazione che ne ha in carico il soggiorno.
PRIMA DELL'INSERIMENTO (Famiglia ospitante o organizzazione responsabile)	Iscrizione della studentessa/studente al Liceo utilizzando gli appositi moduli (Segreteria alunni)	
DOPO L'INSERIMENTO (Consiglio di classe e tutor)	-Predisposizione di un piano di studio che tenga conto delle abilità linguistiche e delle materie di interesse. Si intende che lo studente/la studentessa ospite segua regolarmente le lezioni della classe. Tuttavia, quando questo sia nell'interesse dello studente/studentessa, il piano potrà anche prevedere di indirizzare lo studente verso attività individuali in altre classi, per il recupero delle abilità linguistiche o per l'approfondimento di materie maggiormente affini al curriculum dello studente/studentessa.	-Predisposizione di un piano di studio che tenga conto delle abilità linguistiche e delle materie di interesse. Si intende che lo studente/la studentessa ospite segua regolarmente le lezioni della classe. Tuttavia, quando questo sia nell'interesse dello studente/studentessa, il piano potrà anche prevedere di indirizzare lo studente verso attività individuali in altre classi, per il recupero delle abilità linguistiche o per l'approfondimento di materie maggiormente affini al curriculum dello studente/studentessa.
VALUTAZIONE DELL'INSERIMENTO (Consiglio di classe)	Sulla base della scheda valutativa in allegato il Consiglio di classe formulerà una valutazione sia degli apprendimenti sia della partecipazione/comportamento dello studente/studentessa. La scheda verrà compilata alla fine del primo quadrimestre e alla conclusione dell'anno scolastico.	Sulla base della scheda valutativa in allegato il Consiglio di classe formulerà una valutazione sia degli apprendimenti sia della partecipazione/comportamento dello studente/studentessa: La scheda verrà compilata alla fine del quadrimestre di interesse.

**SCHEMA DI VALUTAZIONE STUDENTI STRANIERI COINVOLTI IN PROGETTI DI MOBILITÀ
STUDENTESCA**

ANNO SCOLASTICO _____

○ PRIMO QUADRIMESTRE

○ SECONDO QUADRIMESTRE

STUDENTE: _____

CLASSE: _____

MATERIA	NUMERO DI ORE	TIPO DI VALUTAZIONE (SCRITTA/ ORALE)	VALUTAZIONE NUMERICA 1-10*	GIUDIZIO
GIUDIZIO DEL TUTOR RELATIVAMENTE A: SUCCESSO DELL'INSERIMENTO, COMPETENZE TRASVERSALI E DI CITTADINANZA				

(*) PER LA LINGUA ITALIANA E LE LINGUE STRANIERE ACCOMPAGNARE LA VALUTAZIONE CON UN INDICATORE QCER